

## **Положение о городском методическом объединении учителей-предметников**

### **1. Общие положения.**

- 1.1. Настоящее Положение определяет место и направления деятельности Городского методического объединения учителей-предметников (ГМО). Городское методическое объединение является структурным подразделением методической службы городской системы образования, осуществляющим методическое сопровождение и координацию учебно-воспитательной, методической, опытно-экспериментальной и внеклассной работы по одному или нескольким родственным учебным предметам.
- 1.2. Городское методическое объединение строит свою работу в соответствии с:
  - Законом Российской Федерации «Об образовании»;
  - Указом Президента от 01.06.2012 года «О национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 – 2017 годы»;
  - Концепцией духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России;
  - Концепцией воспитания Ленинградской области;
  - Решениями органов управления образованием всех уровней по вопросам образования обучающихся, долгосрочными муниципальными целевыми программами;
  - Данным положением.
- 1.3. Городское методическое объединение создается и ликвидируется на основании распоряжения председателя Комитета образования муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области по представлению городского методического кабинета (ГМК).
- 1.4. Городское методическое объединение возглавляет руководитель, назначенный распоряжением председателя Комитета образования. Городское методическое объединение организуется при наличии не менее 9 учителей по одному предмету или по одной образовательной области.
- 1.5. Работа Городских методических объединений организуется и направляется работниками методического кабинета, курирующими данные направления.
- 1.6. Методическое сопровождение и координацию учебно-воспитательной, методической, опытно-экспериментальной работы ГМО осуществляют на основе данного положения, приказов и директив Министра образования РФ, а также рекомендаций Комитета общего и профессионального образования Ленинградской области и Ленинградского областного института развития образования.

### **2. Цель и задачи деятельности.**

- 2.1. Цель – осуществление взаимосвязанных действий и мероприятий, направленных на повышение профессионального мастерства учителей-предметников в вопросах педагогической деятельности по своему предмету.
- 2.2. Задачи:
  - обеспечение педагогов нормативно-правовой, методической и профессиональной информацией по актуальным вопросам учебно-

- воспитательного процесса;
- организация и проведение на высоком профессиональном уровне учебно-воспитательной, методической, опытно-экспериментальной работы по одной или нескольким родственным дисциплинам;
  - методическое сопровождение педагогических работников для совершенствования их профессиональной компетентности;
  - совершенствование методики проведения различных видов занятий и их учебно-методического и материально-технического обеспечения;
  - внедрение инновационных педагогических технологий;
  - обобщение и распространение передового педагогического опыта.

### **3. Основные формы работы.**

- заседания методических объединений по вопросам методики обучения и воспитания учащихся;
- круглые столы, совещания, семинары по учебно-методическим вопросам, творческие отчеты учителей и т.п.;
- открытые уроки и внеклассные мероприятия;
- мониторинговые исследования качества преподавания курируемых предметов в общеобразовательных учреждениях;
- лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методике обучения и воспитания, вопросам общей педагогики и психологии;
- изучение и реализация в учебно-воспитательном процессе требований нормативных документов;
- изучение и обобщение передового педагогического опыта;
- организация и проведение школьного и муниципального этапов Всероссийской и региональной предметных олимпиад школьников.

### **4. Организация работы.**

- 4.1. Возглавляет Городское методическое объединение руководитель, назначаемый распоряжением председателя Комитета образования из числа наиболее опытных педагогов по представлению городского методического кабинета. Руководитель ГМО является членом городского методического совета.
- 4.2. Работа Городского методического объединения проводится в соответствии с планом работы на текущий учебный год.
- 4.3. Заседания Городских методических объединений проводятся не реже одного раза в 2 месяца. О времени и месте проведения заседания руководитель Городского методического объединения обязан поставить в известность городской методический кабинет до 20-числа месяца (для составления плана работы методического кабинета).

### **5. Документация.**

- годовой план работы Городского методического объединения (с анализом работы за прошедший учебный год);
- протоколы заседаний;
- аналитические материалы по итогам государственной итоговой аттестации обучающихся и по результатам мониторинговых исследований;

- банк данных об учителях Городского методического объединения: количественный и качественный состав (возраст, образование, преподаваемый предмет, педагогический стаж, квалификационная категория, награды, звания, обучение на курсах, тема самообразования, по каким программам работает, названия проводимых спецкурсов, факультативов, кружковой работы);
- график прохождения аттестации учителей на текущий год;
- Набор учебных рабочих программ, тематическое планирование, информация об используемых УМК;
- картотека нормативных документов;
- методическая литература (газеты, журналы и т. д.).

## **6. Права членов городского методического объединения.**

- 6.1. Вносить предложения по организации методической работы в городе, по проведению мероприятий, конкурсов.
- 6.2. Вносить предложения по изучению, обобщению и распространению передового педагогического опыта, в том числе и для педагогов учреждений дополнительного образования. Способствовать публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном педагогами методического объединения.
- 6.3. Рекомендовать кандидатуры педагогических работников для участия в конкурсах профессионального мастерства городского, областного (регионального) уровней.
- 6.4. Вносить предложения о совершенствовании образовательного процесса в образовательном учреждении по результатам мониторинговых исследований качества преподавания курируемых предметов.
- 6.5. Участвовать в обсуждении и ходатайствовать перед администрацией о поощрении учителей методического объединения за активное участие в работе методического объединения и в городских мероприятиях.
- 6.6. Рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации, оказывать помощь в разработке индивидуальных маршрутов повышения квалификации;

## **7. Обязанности членов городского методического объединения.**

- 7.1. Знать (и руководствоваться в своей деятельности) нормативные документы, приоритетные направления в воспитании и образовании подрастающего поколения, тенденции развития методик и технологий обучения.
- 7.2. Заниматься повышением своей квалификации, профессиональной компетентности в вопросах модернизации образования, непрерывным самообразованием.
- 7.3. Участвовать в заседаниях городского методического объединения учителей-предметников, семинарах, конференциях и т.д.
- 7.4. Участвовать в подготовке и проведении открытых городских мероприятий (семинаров, конференций и т.д.), проводимых в соответствии с утвержденным планом работы.