

УЧРЕДИТЕЛЬНЫЙ ДОГОВОР
о создании негосударственного образовательного учреждения
(новая редакция)

г. Сосновый Бор

01.03.2010

Стороны, именуемые в дальнейшем как «Учредители», достигли соглашения о нижеследующем.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Учредители выражают намерение и обязуются действовать, соблюдая условия, предусмотренные данным договором, с целью создания негосударственного образовательного учреждения «Сосновоборская частная школа», далее именуемого как «Учреждение» и утверждают Устав организации, регулирующий основные вопросы управления деятельности.

1.1. Полное наименование учреждения:

«Негосударственное образовательное учреждение среднего (полного) общего образования «Сосновоборская частная школа»

Сокращенное наименование: НОУ «Сосновоборская частная школа»

1.2. Учреждение создается на неограниченный срок.

1.3. Местонахождение (юридический и фактический адрес):

Российская Федерация, 188540, Ленинградская область, город Сосновый Бор, ул. 50 лет Октября, 21

1.4. Главными целями и задачами Учреждения являются:

- реализация прав граждан на получение образования;
- создание благоприятных условий для обучения и разностороннего развития личности учащихся;
- реализация творческой социально-педагогической инициативы педагогических работников;
- формирование общей культуры обучающихся на основе усвоения —обязательного минимума содержания общеобразовательных программ;
- достижение обучающимися соответствующего образовательного уровня;
- адаптация обучающихся к жизни в обществе;
- воспитание у обучающихся гражданственности, патриотизма, любви к окружающей природе, семье;
- создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ выпускниками Школы.
- реализация программ дошкольного образования, начального общего образования; основного общего образования; среднего (полного) общего образования; дополнительного образования;
- обеспечение оптимальных условий для развития личности, образования, профессионального самоопределения обучающихся;
- развитие физических, творческих и интеллектуальных способностей обучающихся;
- разработка и реализация образовательных программ и педагогических технологий, обеспечивающих высокую эффективность обучения;
- формирование навыков самостоятельной учебной деятельности;
- оказание дополнительных образовательных услуг различным категориям населения;
- организация методической работы, направленной на совершенствование программ обучения, содержания, форм и методов педагогических коллективов, повышения педагогического мастерства работников Школы, оказание помощи педагогическим коллективам в организации образовательного процесса, в том числе организация и проведение семинаров, конференций и т.д.;
- разработка и составление учебных пособий, дидактического материала, осуществление рекламно-издательской деятельности.

1.5. Вопросы регламентации деятельности Учреждения оговариваются также в утверждаемом сторонами уставе Учреждения, который является неотъемлемой частью настоящего учредительного договора.

2. УЧРЕДИТЕЛИ

Барышникова Таисия Захаровна — паспорт 41 00 266894, выдан 01.10.2001 г. Сосновоборским ГОВД Ленинградской области, проживающая по адресу: г. Сосновый Бор, Ленинградской области, пр. Героев, дом 53, кв. 21

Егорова Любовь Александровна — паспорт 41 02 673118 выдан 23.08.2002 г. Сосновоборским ГОВД Ленинградской области, проживающая по адресу: г. Сосновый Бор, Ленинградской обл., ул. Красных Фортгов, дом 39 кв. 34

Фарунцева Людмила Ивановна — паспорт 41 02 538546, выдан 14.05.2002 г. Сосновоборским ГОВД Ленинградской области, проживающая по адресу: г. Сосновый Бор, Ленинградской области., ул. Молодежная, дом 39, кв. 24

Дудник Анна Алексеевна — паспорт 41 04 756212, выдан 26.09.2005 г. Сосновоборским ГОВД Ленинградской области, проживающая по адресу: г. Сосновый Бор, Ленинградской области, ул. Ленинградская, дом 66, кв.58.

Федоров Вячеслав Михайлович — паспорт 41 03 065723, выдан 17.04.2003 г. Сосновоборским ГОВД Ленинградской области, проживающий по адресу: г. Сосновый Бор, Ленинградской обл., ул. Ленинградская дом 66, кв.37

Демина Алевтина Николаевна - паспорт 36 01 736 714, выдан 18.01.2002 г. Волжским РОВД Самарской области, проживающая по адресу : г. Сосновый Бор Ленинградской области, пр. Героев, д.29 кв. 197.

Чуйкова Елена Ивановна - паспорт 41 08 040275, выдан 07.04.2008 г. отделением УФМС России по г. Санкт-Петербургу и Ленинградской области, проживающая по адресу: г. Сосновый Бор Ленинградской области, ул. Ленинградская, д. 66а кв. 67.

Сафонова Людмила Николаевна - паспорт 41 03 679 528, выдан 12.05. 2005 г. Сосновоборским ГОВД Ленинградской области, проживающая по адресу: г. Сосновый Бор Ленинградской области, ул. Молодежная, д. 28 кв.16.

3. ФОРМИРОВАНИЕ ИМУЩЕСТВА УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Имущество школы формируется из следующего:

- долевых взносов его учредителей;
- родительской платы за обучение;
- бюджетного финансирования;
- спонсорских взносов;
- внебюджетных средств;
- добровольных пожертвований родителей, других физических и юридических лиц.

3.2. Долевые взносы учредителями вносятся в денежной форме, в форме материальных ценностей, оборудования, интеллектуальной собственности, либо права пользования ими; иных имущественных прав и объектов, имеющих стоимостное выражение. Стоимость вносимых материальных ценностей и имущественных прав определяется совместным решением Учредителей, оценивается в рублях и подтверждается протоколом.

3.3. Учредители обязуются принимать участие в обеспечении текущего финансирования деятельности Учреждения (без определения долей каждого из учредителей).

3.4. Имущество, предоставленное учредителями, а также приобретенное за счет средств, выделенных по смете, закрепляется за учреждением на праве оперативного управления. Имущество, закрепленное за учреждением на праве оперативного управления, используется уполномоченными органами учреждения в соответствии с целями его деятельности, назначением имущества и заданиями учредителей-собственников имущества. Имущество, находящееся в оперативном управлении, не может быть отчуждено Учреждением без согласия на то учредителя-собственника имущества.

3.5. Учреждение может осуществлять предоставление услуг и работ на платной основе, иные виды деятельности, не противоречащие его уставным целям и приносящие доходы. Доходы от такой деятельности, а также имущество, приобретенное за счет таких доходов поступают в самостоятельное распоряжение учреждения и используются для достижения уставных целей учреждения.

3.6. Учредители не имеют права на имущество, находящееся в самостоятельном распоряжении учреждения.

4. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

4.1. Для осуществления управления деятельностью учреждения создаются Высший орган — Совет Учредителей (общее собрание Учредителей), Педагогический совет, Административно-методический совет и единоличный исполнительный орган — Директор школы. Порядок формирования и компетенция органов управления и контроля учреждения определяются в Уставе.

4.2. К компетенции Совета Учредителей относятся следующие вопросы:

- изменение Устава, заключение дополнительных соглашений к учредительному договору;
- определение основных направлений образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности;
- принятие решения о реорганизации и ликвидации Учреждения, о назначении в связи с этим ликвидационной комиссии, утверждение ликвидационного баланса;
- назначение и освобождение от должности Директора;
- избрание Ревизионной комиссии Учреждения
- выбытие Учредителя, принятие новых Учредителей;
- определение порядка использования доходов и покрытия убытков;
- утверждение отчетов и заключений Ревизионной комиссии;

4.3. Решения Совета Учредителей принимаются большинством голосов в случае присутствия на заседании не менее 2/3 числа Учредителей.

4.4 Текущее руководство Школой осуществляет его исполнительный орган — Директор школы, назначаемый Советом Учредителей.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕДИТЕЛЕЙ

5.1. Учредители Учреждения имеют право :

- участвовать в управлении делами учреждения в порядке, предусмотренном Уставом;
- получать информацию о деятельности учреждения, знакомиться с документацией;
- выйти из числа учредителей в установленном Уставом порядке;
- осуществлять контроль за использованием и сохранностью имущества, переданного им учреждению на праве оперативного управления;
- изъять его имущество, находящееся в оперативном управлении учреждения либо перераспределить его между другими созданными им юридическими лицами по своему усмотрению, если иное не предусмотрено законодательными актами Российской Федерации.

5.2. Учредители обязаны:

- соблюдать Устав Учреждения;
- исполнять принятые обязательства по отношению к Учреждению;
- при недостаточности денежных средств нести субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения;
- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Учреждения, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации;
- оказывать содействие Учреждению в осуществлении его деятельности;
- содействовать развитию материально-технической базы Учреждения;
- нести ответственность по обязательствам Учреждения

6. ПОРЯДОК ВОЗМЕЩЕНИЯ УБЫТКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Учреждение отвечает по своим обязательствам, находящимся в его самостоятельном распоряжении денежными средствами. При недостаточности имущества и денежных средств у Учреждения ответственность по их обязательствам несут Учредители.

6.2. Учреждение не несет обязательств по собственным долгам Учредителей.

7. ПОРЯДОК ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ДОХОДОВ УЧРЕЖДЕНИЯ

Доходы Учреждения расходуются только на достижение уставных целей и не могут быть распределены между Учредителями.

8. ВЫХОД ИЗ УЧРЕЖДЕНИЯ

8.1. Учредители вправе в любое время выйти из состава, с предварительным уведомлением других участников, в порядке и сроки, предусмотренные Уставом.

8.2. При неисполнении обязательств перед Учреждением Совет Учредителей вправе исключить Учредителя из состава.

9. ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

9.1. Изменение условий данного договора влечет за собой перезаключение договора.

9.2. Реорганизация и ликвидация учреждения производится по основаниям и в порядке, предусмотренном в Уставе. При ликвидации Учреждения денежные средства и иное имущество, принадлежащее Учреждению на правах собственности, возвращается Учредителям школы, за вычетом платежей по покрытию обязательств.

9.3. Вопросы, неурегулированные данным договором, разрешаются в соответствии с положениями Устава и действующего законодательства.

9.4. При изменении реквизитов, юридического адреса (адреса постоянного места проживания) Учредитель учреждения должен незамедлительно известить об этом всех других участников, а также собственно Учреждение. Корреспонденция, а также обязательные извещения, направленные по прежнему адресу, указанному в учредительных документах, считаются направленными соответствующим образом, если учреждение или участники не были своевременно извещены об изменении юридического адреса (адреса постоянного места проживания).

9.5. Настоящий договор является бессрочным и вступает в силу с момента его подписания.

Подписано «01» _ марта __ две тысячи десятого года в 6 оригинальных копиях.

Председатель Совета
Учредителей:

_____ / Фарунцева Л.И./

Учредители:

_____ /Барышникова Т.З./

_____ /Егорова Л.А./

_____ /Дудник А.А./

_____ /Федоров В.М./

_____ /Демина А.Н./

_____ /Чуйкова Е.И./

_____ /Сафонова Л.Н./

Егоров Максим Анатольевич — паспорт 41 00 265054, выдан 23.07.2001 г.
Сосновоборским ГОВД Ленинградской области, проживающий по адресу: г. Сосновый Бор
Ленинградской области, пр. Героев, дом 4, кв.3